**Рассмотрено:    Утверждено:**

Педагогический совет Заведующий МБДОУ

Протокол № 3 от 23.01.2024. «Поломошинский детский сад»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Г. Корощенко

приказ № 54 от 15.12.2023г.

**ОТЧЁТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Поломошинский детский сад»**

**за 2023 год**

Процедуру самообследования МБ ДОУ «Поломошинский детский сад» регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

**Цель самообследования:**

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

**Задачи самообследования:**

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

**В процессе самообследования проводится оценка:**

- образовательной деятельности;

- системы управления организацией;

- содержания и качества образовательного процесса организации;

- качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;

- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

1. Аналитическая часть

**1.1. Общие сведения об учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Название (по Уставу) | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Поломошинский детский сад» |
| Сокращенное наименование учреждения | МБ ДОУ «Поломошинский детский сад» |
| Учредитель | Яшкинский муниципальный округ |
| Год основания | 1985 |
| Юридический адрес | Кемеровская область Яшкинский район, с. Поломошное, пер. Школьный,2 |
| Телефон | 8(38455)3-64-18 |
| e-mail | Mdou-pds2@mail.ru |
| Адрес сайта в Интернете | http://мдоу-пдс.рф/ |
| Режим работы | с 7.30 до 18.00, выходные дни: суббота, воскресенье |
| Должность руководителя | Заведующий |
| Фамилия, имя, отчество руководителя | Корощенко Валентина Геннадьевна |
| Лицензия на осуществление образовательной деятельности | Серия 42 ЛО 1 № 0003071  № 16019 от 29.04.2016 года |

* 1. **Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Наличие свидетельств: | |
| а) о внесении записи в Единый  государственный реестр юридических лиц | 27.10.2000год основной государственный регистрационный номер 1024202292058  Серия 42 № 003615865 |
| б) о постановке на учет в налоговом  органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации | Зарегистрировано 09.09.1998г.  Серия 42 № 00101435 |
| 2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения: | |
| Наличие и реквизиты Устава | Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Поломошинский детский сад»» и утвержден начальником Управления образования администрации Яшкинского муниципального округа 27.02.2020г. |
| 2.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения: | |
| В части содержания образования, организации образовательного процесса | - Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Поломошинский детский сад»  - Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Поломошинский детский сад»  - положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Поломошинский детский сад»  - положение о Педагогическом Совете  - положение об Общем собрании работников  - положение о Родительском комитете МБ ДОУ «Поломошинский детский сад»» и др. |
| 2.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности: | |
| С указанием реквизитов  (действующей) | Серия 42 ЛО 1 № 0004553  № 17448 от 28.04.2020 года, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области |

**Вывод:** все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ имеются в наличии

* 1. **Система управления организации**

Управление МБ ДОУ «Поломошинский детский сад» осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом учреждения, строится на принципах единоначалия и самоуправления. В учреждении реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОУ представлена Общим собранием работников, Педагогическим советом, Родительским комитетом.

Общее собрание работников - постоянно действующий коллегиальный высший орган управления Учреждением. Общее собрание работников вправе принимать решение большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов. Родительский комитет действует в целях развития общественных форм управления в сфере образования, дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения воспитательно-образовательной деятельности и развития материально-технической базы Учреждения, а также целевого использования финансовых и материальных ресурсов

|  |  |
| --- | --- |
| Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | - Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МБ ДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности  - Завхоз ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ, осуществляет хозяйственную деятельность в учреждении  - Медсестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении |
| Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:  — Общее собрание работников  — Педагогический совет  — Родительское собрание  - Родительский комитет |
| Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе | Заведующий учреждением  Медсестра  Воспитатели  Завхоз  Учебно-вспомогательный персонал  Обслуживающий персонал  Воспитанники, родители |
| Организационная структура системы управления (со всеми субъектами управления) | Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Яшкинский муниципальный округ.  В состав органов самоуправления ДОУ входят:  - Общее собрание работников учреждения  - Педагогический совет  - Родительский комитет  Руководит образовательным учреждением заведующий  Корощенко Валентина Геннадьевна  Руководство Учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами:  · Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13, ст.29 п.3)  · Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации»  · Конвенцией ООН о правах ребенка  · Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»  · Санитарно — эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ  · Уставом ДОУ  · Договором между ДОУ и родителями.  · Трудовыми договорами с работниками.  · Коллективным договором  · Правилами внутреннего трудового распорядка.  · Положением о Педагогическом совете  · Положением об Общем собрании работников  . Положением о Родительском комитете |

**Вывод**: Система управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Поломошинский детский сад» организована в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

* 1. **Контингент воспитанников образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Состав воспитанников | 5групп 10.5- часового пребывания (детей),  В 2023 году в школу выпущено 23дошкольника |
| Наличие и комплектование групп | Группы раннего возраста (1,5-3 лет) –1  Младшая группа (3-5 года) – 1  Средняя группа (5-6лет) – 1  Подготовительная к школе группа (6-7 лет) –1  Разновозрастная группа (1-7) – 1 |

# Качество образовательной работы ДОУ

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства педагогов.

В основе системы повышения квалификации в ДОУ лежат следующие управленческие документы: план-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников на 2022 – 2023 гг., ежегодный план работы ДОУ.

Педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года.

Методическая работа занимает особое место в системе работы дошкольного учреждения. Она способствует активизации личности педагога, созданию атмосферы творчества и совершенствованию мастерства по всем показателям его деятельности. Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, просмотры открытых мероприятий и мастер-классы.

Передовой педагогический опыт педагоги и специалисты ДОУ распространяют и за пределами ДОУ, участвуя в семинарах, конференциях и круглых столах различного уровня, что подтверждается наличием сертификатов.

**Вывод**: деятельность коллектива ДОУ в течение 2023 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

# Особенности образовательного процесса, условия осуществления

**Целью** МБ ДОУ «Поломошинский детский сад» является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном мире.

**Ценности** МБ ДОУ «Поломошинский детский сад»:

* ребенок **–** уникальная развивающая личность;
* педагог **–** личность, носитель умений, знаний, навыков;
* семья **-** основная среда личностного развития ребенка;
* командная работа **–** основа достижения целей и успеха;
* педагогическая культура **–** культура организации, взаимоотношений.

**Задачи -** МБ ДОУ «Поломошинский детский сад» направлены на:

* охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
* обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
* обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
* создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
* объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
* формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
* обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
* формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
* обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется Основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной самостоятельно.

В соответствии с ООП ДО разрабатываются и утверждаются рабочие программы педагогов, срок реализации рабочих программ педагогов 1 год.

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планом и учебным планом организованной образовательной деятельности и утверждается заведующим.

Для реализации целей и задач развития детей, в части Программы, формируемой участниками образовательных отношений, представлены: парциальные образовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы: познавательное развитие: «Юный эколог» С.Н. Николаевой

**Организованная образовательная** деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности в пяти образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие и физическое развитие, с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей; основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности воспитанников. **Совместная деятельность взрослого и детей** осуществляется как в виде организованной образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов.

**Продолжительность ООД:**

* во второй группе раннего возраста (дети от 1.5 до 3 лет) – 10 минут;
* в младшей подгруппе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;
* в средней подгруппе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;
* в старшей подгруппе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;
* в подготовительной к школе подгруппе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

# Результаты образовательной деятельности

Воспитание и развитие детей дошкольного возраста в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, реализуемой в ДОУ с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы».

Задачи программы выполнялись в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения и др. Первоначальное обследование проводится при поступлении ребенка в ДОУ. Обследование проводится воспитателями, старшей медицинской сестрой, специалистами.

В целях обеспечения личностно-ориентированного подхода в образовательной работе с детьми, в соответствии с годовым планом ДОУ воспитателями и специалистами проведена диагностика уровня развития воспитанников по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования.

Согласно ФГОС ДО, педагогическая диагностика позволяет выявить индивидуальные особенности развития ребенка, на основе чего определить его перспективы.

Ориентирами усвоения детьми программного материала являются общепринятые критерии, разработанные Верещагиной Н.В.

Диагностика осуществлялась через отслеживание результатов усвоения детьми образовательной программы по следующим образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно- эстетическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие» и основывалась на анализе достижений детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы. Форма проведения диагностики представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в ДОУ: играх, самостоятельной и совместной со взрослым деятельности, в процессе непосредственной образовательной деятельности, в режимные моменты; анализе детских работ и создание несложных диагностических ситуаций педагогом.

Всего было обследовано 89 воспитанников. Без учета воспитанников первой группы раннего возраста. Анализ показателей развития данных детей рассматривался отдельно.

Отмечена положительная динамика усвоения детьми образовательных областей во всех возрастных группах. Положительных результатов удалось добиться за счет реализации индивидуальных образовательных маршрутов. Качество воспитательно – образовательного процесса определяется результатами освоения ООП, которые выражены в целевых ориентирах образовательных областей:

-на начало года (высокий уровень + средний уровень) составляет 83 %, на конец года – 97%.

С детьми, которые испытывают затруднения в усвоении программы, необходимо проводить индивидуальную работу в летний период (педагогам определить дальнейшую траекторию развития).

Сравнительный анализ полученных данных (сентябрь - май) свидетельствует о положительной динамике достижений по всем образовательным областям в сравнении с прошлым годом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МБ ДОУ «Поломошинский детский сад» | уровень | Социально-  коммуникативное развитие | | Познавательное развитие | | Речевое развитие | | Художественно-эстетическое развитие | | Физическое развитие | |
| Начало года  89 детей  Конец года 99 |  | Н | К | Н | К | Н | К | Н | К | Н | К |
| В | 27% | **59%** | 11% | **51%** | 12% | **43%** | 11% | **58%** | 20% | **80%** |
| С | 59% | **39%** | 67% | **46%** | 62% | **50%** | 76% | **38%** | 70% | **19%** |
| Н | 14% | **2%** | 22% | **3%** | 26% | **7%** | 13% | **4%** | 10% | **1%** |
|  | Н | К | Н | К | Н | К | Н | К | Н | К |

* 1. **Качество кадрового обеспечения**

Общее количество сотрудников ДОУ – 28 человек, из них:

- руководящий состав – 2 человека (заведующий, главный бухгалтер)- педагогический состав – 7 человек.

ДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 г.№ 544 Н, утверждён профессиональный стандарт педагога, в котором чётко определены требования к образованию и квалификации педагога дошкольного учреждения.

Анализ педагогического состава ДОУ:

**Характеристика педагогического персонала по возрасту**

До 25 лет – 0%;

25- 29 лет – 0 %

80% педагогов имеют возраст старше 30 лет;

0% старше 50 лет;

20% - старше 55 лет.

**Уровень образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Всего работников | Высшее | Среднее специальное |
| Заведующий | 1 | 1 |  |
| Музыкальный руководитель | 1 | 1 |  |
| Воспитатель | 6 | 4 | 2 |
| Итого | 8 | 6 | 2 |

Коллектив педагогов ДОУ зарекомендовал себя как постоянно развивающийся, инициативный, творческий, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Педагогические работники обладают основными компетенциями:

- в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников;

- в организации образовательной деятельности по реализации ОП ДО;

- организации различных видов деятельности;

Осуществляют взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками ДОУ.

**1.7.1 Повышение профессиональных компетенций, методическая деятельность педагогов**

Для повышения профессиональных компетенций и творчества педагогов в течение 2022-2023учебного года в ДОО использовались разнообразные формы работы: в соответствии с планом, годовыми задачами и потребностью коллектива проводились консультации, семинары, мастер классы, посещение режимных моментов и открытых занятий, педсоветы, обобщение опыта.

По повышению личностного профессионального роста на каждого педагога имеется «Портфолио педагога», в котором предусмотрены сроки и различные формы повышения квалификации педагогов: курсы, проблемные семинары, план по самообразованию, а также достижения, результаты работы педагога.

Педагоги работают над своим самообразованием: выступают на семинарах, педагогических совещания, участвуют в смотрах-конкурсах ДОУ, принимают активное участие в работе городской методической площадке по экологическому воспитанию дошкольников на базе ДОУ, систематически посещают региональные очные семинары, участвуют в вебинарах, посредством Интернета.

**Курсы повышения квалификации**

Курсы повышения квалификации своевременно проходят 100% педагогов.

Курсы повышения квалификации своевременно проходят 100% педагогов.

**Вывод:** методическая работа ДОО направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности  образовательной деятельности.

Продолжена работа по решению образовательных потребностей педагогов через традиционные формы работы: семинары-практикумы, консультации, педсоветы, открытые и коллективные просмотры занятий с показом конкретных, эффективных форм и методов воспитательно-образовательной работы. Педагоги вели собственную подборку и накопление материалов, что свидетельствует о заинтересованности работника в накоплении и обобщении собственного опыта по изучаемой теме.

Педагоги дошкольного учреждения проводят работу в тесном контакте с родителями воспитанников, вовлекая в образовательную деятельность: изготовление поделок для организации выставок и конкурсов.

Проделанная работа способствовала повышению компетентности в вопросах образования и воспитания, как родителей, так и педагогов, повышению ответственности за благополучное и полноценное развитие и воспитание своих воспитанников, позволила приблизиться к умению понять потребности ребенка и помочь ему в их реализации.

* 1. **Медицинское обеспечение и учет гигиенических требований**

С целью укрепления и сохранения здоровья детей осуществлялись:

* систематический медицинский осмотр и антропометрия детей;
* осмотры вновь поступивших детей, с назначением им комплекса медико- оздоровительно-педагогических мероприятий, направленных на благоприятное течение периода адаптации;
* ежедневный обход групп с целью контроля санитарного состояния и ведения журнала посещаемости;
* во второй группе раннего возраста - фильтр детей;
* прием и осмотр детей после болезни;
* оздоровительно-профилактические мероприятия, направленные на предупреждение заболеваний и закаливание детей;
* летняя оздоровительная компания;
* контроль за выполнением режима дня, организацией питания, санитарным состоянием помещений и участков ДОУ;
* контроль за правильностью и своевременностью внесения всех изменений в паспорт здоровья ребенка, рекомендаций в соответствии с результатами медицинских осмотров и соответствующими назначениями;
* назначение детям необходимых диагностических проб, лабораторных исследований;
* наблюдение за диспансерной группой больных детей;
* осмотр детей при подозрении на острое заболевание;
* контроль за организацией физического воспитания, закаливающих процедур и режима дня в дошкольном учреждении;
* распределение детей по группам здоровья для проведения физкультурных занятий;
* работа по профилактике отравлений и травматизма, учету и анализу всех подобных случаев; доврачебная помощь детям в случае острого заболевания или травмы;
* инструктаж по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима с медицинскими работниками, педагогическим и обслуживающим персоналом;
* изоляция заболевших детей, а также осмотр, термометрию и прочие мероприятия для детей, бывших в контакте с инфекционными больными;
* текущая дезинфекция групп;
* ***контроль:***
* за целевым использованием хлорсодержащих составов;
* соблюдения маркировки уборочного и кухонного инвентаря;
* за качеством доставляемых продуктов, их правильным хранением и соблюдением сроков реализации;
* за организацией питания и качеством приготовления пищи с соблюдением натуральных норм продуктов;
* за своевременным прохождением медицинских осмотров сотрудниками ДОУ;
* за обеспечением наличия медикаментов, бакпрепаратов, дезинфекционных средств.

Организовывалась ежегодная диспансеризация воспитанников.

Оказывалась необходимая и возможная помощь администрации и педагогическому коллективу ДОУ в решении задач по сохранению и укреплению здоровья детей, даны рекомендации родителям по сохранению и укреплению детей, выписаны направления в случае необходимости к специалистам.

**Вывод:** медицинское обеспечение и учет гигиенических требований соответствуют предъявляемым требованиям.

* 1. **Материально-техническая база образовательного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь (кв.м.). |  | | Детский сад, состоит из двух корпусов.  **Корпус 1.**  С. Поломошное пер. Школьный,2, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 1105м2  Этажность – 2  Здание светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии  **Корпус 2.**  Пос. Шахтер, ул. Строительная,,8, нежилое здание бревенчатое, общей площадью 272 м2  Этажность – 1  Здание светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии |
| Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, административных и служебных помещений | - групповые помещения — 5  - спальни — 5  - физкультурный - 0  - музыкальный зал -1  - кабинет заведующего - 1  - медицинский кабинет - 1  - процедурный кабинет - 1  - пищеблок -2  - прачечная – 1  Кабинет главного бухгалтера- 1  - складские помещения |
| |  | | --- | | Наличие современной информационно-технической  базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность) | | |  | | --- | | - компьютеры, оборудованные выходом в сеть Интернет - 5 |   - музыкальный центр – 2  - магнитофон - 2  - телефон -3  - телевизор - 2  - мультимедийное оборудование – 1  - принтер -5  - сканер - 5  - Е-mail: Mdou-pds2 @mail.ru  - Официальный сайт ДОУ - http://мдоу-пдс.рф/ |
| Сведения о медико-социальном обеспечении | Медицинское обслуживание осуществлялось внештатным врачом педиатром и медсестрой.  Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет  Медсестрой, врачом-педиатром ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.  Медсестрой проводятся профилактические мероприятия:  - осмотр детей во время утреннего приема;  - антропометрические замеры  - анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год.  - ежемесячное подведение итогов посещаемости детей.  - лечебно-профилактические мероприятия с детьми и сотрудниками.  Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения.  Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН.  В ежедневный рацион детей включатся овощи, рыба, мясо, молочные кисломолочные продукты, фрукты, сок.  Анализ выполнения норм питания проводится ежемесячно.  Меню обеспечивает:  - сбалансированность детского питания;  - удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах;  - суточные нормы потребления продуктов.  Контроль за организацией питания осуществляется ежедневно медсестрой и бракеражной комиссией.  Оценка медико-социального обеспечения показала его соответствие предъявляемым требованиям |
| Групповые помещения | Групповые комнаты включают игровую, познавательную и обеденную зоны.  При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.  Группы пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана для каждого вида деятельности, стимулирует процесс развития и саморазвития, социализации и коррекции.  В ДОУ уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов |
| |  |  | | --- | --- | | Наличие площади,  позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами  (подгруппами, отдельными  детьми) |  | | Физкультурный и музыкальный залы совмещены. Оснащение зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада |
| Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения | Проведен косметический ремонт всех помещений Учреждения. |
| Использование материально-технической базы | Учреждения размещены среди жилой застройки. Имеет земельный участок, территория которого ограждена забором высотой 1,5 м. (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен на 60 %, на нем выделены зоны: физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застройки включает в себя основные здания, на территории 2 хозяйственных постройки.  Физкультурно-спортивная зона представлена спортивной площадкой. Спортивная площадка имеет травяной покров.  Зона прогулочных участков размещается среди зеленых насаждений, в отдалении от хозяйственной зоны. Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков оборудованы веранды на всех игровых площадках, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование.  Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к площадке для мусоросборников асфальтированы, (требуется ремонт асфальтного покрытия).  Входы в здания оборудован домофонами.  Раздевалки размещены на 1 и 2 этаже, оснащены вешалками для одежды и шкафчиками для одежды и обуви детей.  Групповые помещения включают: рабочую зону с размещенными учебными столами для воспитанников, зону для игр и возможной активной деятельности.  Спальни оборудованы стационарными кроватями.  Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и взрослых, зоны санузлов разделены кабинками для мальчиков и девочек. |
| Соблюдение в ДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности. Охрана труда | В данную работу включены 4 направления:  - Антитеррористическая защищенность;  - Пожарная безопасность;  - ГО и ЧС (гражданская оборона и чрезвычайные ситуации)  - Охрана труда (для сотрудников ДОУ).  Каждое направление, в своей работе, руководствуется нормативными- правовыми документами, регламентирующими работу в учреждении:  -Приказы;  - Акты;  - Положение о пропускном режиме;  - Паспорт безопасности;  - Паспорт дорожной безопасности;  - Инструкции и инструктажи;  - Журналы;  - Информационные уголки.  Работа по данным направлениям ведется с:  - Воспитанниками;  - Родителями;  - Сотрудниками ДОУ.  **Работа с детьми:**  - разъяснительные беседы («Опасные предметы», «Правила поведения на дороге», «Не играй с огнем» и т.д.);  - дидактические игры;  - сюжетно-ролевые игры;  - настольные игры лото «Правила дорожного движения», домино «Дорожные знаки» и др.;  - Чтение художественной литературы;  - Тренировочные эвакуации при ЧС.  **Работа с родителями:**  - Папки передвижки;  - Консультации;  - Памятки;  - Родительские собрания  **Работа с сотрудниками:**  - Инструктажи (целевые, повторные, внеплановые);  - Профилактические беседы;  - Должностные инструкции и инструкции по охране труда;  - Тренировочные эвакуации при ЧС;  - Памятки;  - Информационный стенд; |

Материальная база детского сада и предметно-развивающая среда в группах создается с учѐтом ФГОС ДО , ООП ДО и ООП «От рождения до школы», соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям охраны труда.

Предметно-развивающая среда периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена. В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды, оборудованы зоны для разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем), в достаточном количестве имеются развивающие игры и игрушки, игровое оборудование. В ДОУ созданы оптимальные условия для двигательной активности детей.

За отчетный год существенно обновлено содержание центров конструктивно – модельной деятельности.

Укрепление материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса с учетом современных требований осуществляется в пределах финансирования.

Таким образом, контрольно-аналитическая деятельность в ДОУ планируется целенаправленно, четко организована с учетом задач, поставленных в годовом плане, и позитивно влияет на деятельность ДОУ по всем направлениям.

**Вывод:** Материально-техническая база ДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения ДОУ необходимым оборудованием.

**1.10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения**

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

- Качество методической работы

- Качество воспитательно-образовательного процесса

- Качество взаимодействия с родителями

- Качество работы с педагогическими кадрами

- Качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

**Вывод:** В ДОУ выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

**II. Результаты анализа показателей деятельности ДОУ**

# Показатели деятельности дошкольной образовательной организации МБДОУ «Поломошинский детский сад», подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324),

# на 31.12.2023 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | 2023 |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | -99человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | -99 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | -0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 15человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 84человека |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | -99человека/ 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | -99человек/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | - 0 человек/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - 0 человек/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | - 0 человек |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | - 0 человек |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | - 0 человек |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - 0 человек |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 1,1 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | - 7человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | - 5 человек/71% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | - 5человек/71% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | - 2 человека/29% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | - 2 человека/29%% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 7 человек/100% |
| 1.8.1 | Высшая | - 6 человек/86% |
| 1.8.2 | Первая | - 1 человек/14% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | - |
| 1.9.2 | Свыше 20 лет | - 3 человека/43% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | - 3 человек/43% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | -1 человек/14% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | - 7 человек/ 100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | - 7человек/100% |
| 1.14 | Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации | 7 человек/  99 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | Да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | Нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | Нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | Нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | Нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 316.4/2.18 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 156 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | Нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | Да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

**Вывод:** самообследование (самооценка) деятельностимуниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Поломошинский детский сад» за 2023 год позволили определить позитивные достижения:

1. Разработанная и реализуемая ООП ДО соответствует требованиям действующих нормативных правовых документов.

2. Условия реализации ООП ДО соответствуют требованиям действующих нормативных правовых документов.

3. Родители удовлетворены качеством деятельности ДОО (100%)